

Số: 45 /TB-UBND

TP Tây Ninh, ngày 18 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2016

Thực hiện Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 17 tháng 10 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc tổ chức thi tuyển công chức cấp xã năm 2016;

Nay Ủy ban nhân dân Thành phố thông báo nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2016 như sau:

1. Chức danh và trình độ, ngành đào tạo, đơn vị cần tuyển dụng:

STT	UBND xã, phường có nhu cầu tuyển dụng	Chỉ tiêu	Trình độ và ngành cần tuyển dụng
CHỨC DANH VĂN PHÒNG - THỐNG KÊ: 01 chỉ tiêu			
1	UBND Phường 2	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên ngành Tài chính – Ngân hàng
CHỨC DANH TƯ PHÁP - HỘ TỊCH: 03 chỉ tiêu			
1	UBND Phường 3	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên ngành Luật.
2	UBND Phường Ninh Thạnh	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên ngành Luật.
3	UBND xã Tân Bình	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên ngành Luật.
CHỨC DANH TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN: 02 chỉ tiêu			
1	UBND Phường 3	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên các ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.

2	UBND xã Thạnh Tân	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên các ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.
ĐỊA CHÍNH – XÂY DỰNG – ĐÔ THỊ VÀ MÔI TRƯỜNG HOẶC ĐỊA CHÍNH – XÂY DỰNG – NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG			
1	UBND Phường Hiệp Ninh	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên các ngành: Địa chính; Tài nguyên; Môi trường; Xây dựng; Đô thị
2	UBND xã Thạnh Tân	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên các ngành: Địa chính; Tài nguyên; Môi trường
VĂN HÓA – XÃ HỘI			
1	UBND Phường Hiệp Ninh	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên các ngành: Ngành Luật, Quản lý văn hóa
2	UBND xã Tân Bình	01	Tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên các ngành: Luật; Lao động – xã hội – tiền lương; Quản lý văn hóa – thông tin

2. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn xin dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2.3. Tiêu chuẩn cụ thể:

- Học vấn: Tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn cụ thể đối với các chức danh công chức cần tuyển dụng (*Mục 1 Thông báo này*).
- Trình độ tin học: Có chứng chỉ tin học văn phòng trình độ A trở lên.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã

- Đơn xin dự tuyển công chức cấp xã theo mẫu ban hành;
- Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu 1a-BNV/2007 ban hành kèm theo Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18 tháng 6 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao có công chứng các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; trường hợp đã tốt nghiệp nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- 02 ảnh 4x6cm (trong thời gian 06 tháng) và 02 phong bì, dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc.
- Phiếu lý lịch tư pháp (sẽ bổ sung sau khi có kết quả trúng tuyển).

Lưu ý: Khi trúng tuyển phải xuất trình bản chính các văn bằng chứng chỉ để kiểm tra, nếu phát hiện các văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ khác có liên quan không hợp pháp hoặc không thuộc diện ưu tiên thì Hội đồng tuyển dụng hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

4. Môn thi, hình thức thi

Quy định cho tất cả các thí sinh không phân biệt mức độ trình độ chuyên môn: Trên Đại học, Đại học, Cao đẳng, Trung cấp.

- Môn kiến thức chung: Thi viết 01 bài thời gian 120 phút. Nội dung thi là các kiến thức về quản lý hành chính Nhà nước; hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị-xã hội; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tương ứng với chức danh công chức cần tuyển dụng.

- Môn nghiệp vụ chuyên ngành: Thi viết 01 bài thời gian 120 phút và thi trắc nghiệm 01 bài thời gian 30 phút về nghiệp vụ chuyên ngành theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển dụng.

- Môn tin học văn phòng: Thi thực hành trên máy hoặc thi trắc nghiệm, thời gian 30 phút theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển dụng.

Người đăng ký dự tuyển công chức cấp xã nếu có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành Công nghệ thông tin (trung cấp tin học) trở lên thì được miễn thi môn tin học văn phòng.

5. Thời gian, địa điểm phát hành, tiếp nhận hồ sơ, lệ phí dự thi và thời gian thi tuyển

5.1. Thông báo tuyển dụng và phát hành hồ sơ

Phát hành hồ sơ: Từ ngày **18 tháng 10 năm 2016** đến ngày **18 tháng 11 năm 2016** tại Phòng Nội vụ Thành phố (Địa chỉ: Số 82 đường Phạm Tung, khu phố 1, phường 3 thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh). Số điện thoại: **0663.825250**.

Thông báo công khai trên đài phát thanh, trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Thành phố và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân Thành phố và trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi tuyển và đăng trên 03 số báo Tây Ninh liên tiếp.

5.2. Nhận hồ sơ

Thí sinh nộp hồ sơ và lệ phí thi tại Phòng Nội vụ Thành phố (Địa chỉ: Số 82 đường Phạm Tung, khu phố 1, phường 3 thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh), kể từ ngày phát hành hồ sơ **đến hết ngày 18 tháng 11 năm 2016**.

5.3. Niêm yết danh sách thí sinh đăng ký thi tuyển

Hội đồng thi tuyển Thành phố phê duyệt danh sách đăng ký thi công chức cấp xã của các thí sinh và niêm yết tại Phòng Nội vụ Thành phố và Ủy ban nhân dân cấp xã và Trường Chính trị Tỉnh.

5.4. Lệ phí thi

Thực hiện theo quy định tại Thông tư Liên tịch số 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20 tháng 10 năm 2010 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ về việc Hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi tuyển và phí dự thi nâng ngạch công chức, viên chức.

5.5. Thời gian và địa điểm thi

- **Thời gian:** Dự kiến thời gian ôn thi trong tháng 11 năm 2016, thời gian thi trong tháng 12 năm 2016.

- **Địa điểm:** Tổ chức ôn thi và thi tại Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh.

(Thời gian và địa điểm chính xác, Hội đồng thi tuyển Thành phố sẽ thông báo sau).

Trên đây là Thông báo của UBND Thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- TT. Thành ủy
- TT. HĐND TP;
- Lãnh đạo UBND TP;
- Đài truyền thanh TP;
- UBND xã, phường;
- Lưu: VT. (8)



Nguyễn Hoàng Nam