

KẾ HOẠCH

Giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 Hội đồng nhân dân thành phố Khốa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015; Căn cứ Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15, ngày 12/9/2022 của Ủy Ban Thường vụ Quốc hội về việc hướng dẫn hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND;

Thực hiện Chương trình giám sát năm 2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố. Thường trực HĐND thành phố xây dựng kế hoạch giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố Khốa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026, với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Để kịp thời rà soát, đánh giá kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố.

Qua giám sát, kịp thời đôn đốc Ủy ban nhân dân thành phố; các phòng, ban chuyên môn thành phố thực hiện tốt việc trả lời, giải quyết kiến nghị của cử tri, nhất là những nội dung đã được trả lời và đang tiếp tục thực hiện, những nội dung chưa được giải quyết dứt điểm. Góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý giúp các cơ quan, đơn vị, địa phương tăng cường trách nhiệm hơn, tiếp tục củng cố và khẳng định lòng tin của nhân dân đối với đảng, nhà nước, cấp ủy chính quyền địa phương. Đồng thời góp phần bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của người dân cũng như trách nhiệm, nghĩa vụ trong việc thực hiện chủ trương, đường lối chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Đề ra giải pháp để khắc phục những khó khăn, hạn chế nhằm giải quyết có hiệu quả các kiến nghị của cử tri.

2. Yêu cầu

Nội dung giám sát theo những kiến nghị của cử tri được tổng hợp, kết quả trả lời, giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 Hội đồng nhân dân thành phố.

Đảm bảo tính khách quan, toàn diện, theo đúng quy định của pháp luật, phù hợp với tình hình thực tế địa phương.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG GIÁM SÁT

1. Phạm vi, đối tượng giám sát

1.1. Phạm vi giám sát

Xem xét việc giải quyết kiến nghị của cử tri qua tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố, các kiến nghị đã được trả lời và đang tiếp tục thực hiện, các kiến nghị chưa được giải quyết dứt điểm qua các đợt tiếp xúc trước, chủ yếu trong phạm vi các báo cáo:

- Báo cáo số 54/BC-HĐND ngày 08/11/2022 của HĐND thành phố về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố nhiệm kỳ 2021 – 2026.

- Báo cáo số 01/BC-HĐND ngày 13/01/2023 của HĐND thành phố về tổng hợp trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Báo cáo số 58/BC-HĐND ngày 24/11/2022 của Thường trực HĐND thành phố về kết quả giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 5 HĐND thành phố Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

1.2. Đối tượng giám sát

UBND thành phố và các phòng, ban có liên quan.

2. Nội dung giám sát

2.1. Kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

2.2. Kết quả thực hiện các kiến nghị của Thường trực HĐND thành phố tại Báo cáo số 58 /BC-HĐND ngày 24/11/2022 của Thường trực HĐND thành phố về kết quả giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 5 HĐND thành phố Khóa XI, nhiệm kỳ 2021-2026.

(đề cương báo cáo gửi kèm)

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Thành viên Đoàn giám sát.

1. Bà Hồ Tuyết Huỳnh Mai, Ủy viên BTV Thành ủy, Phó Chủ tịch HĐND thành phố - Trưởng đoàn;

2. Ông Lê Thế Hiền, Ủy viên Thường trực HĐND thành phố - Trưởng Ban Pháp chế HĐND thành phố – Phó Trưởng đoàn;

2. Ông Nguyễn Vĩnh Hưng, Ủy viên BTV Thành ủy, Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố – Thành viên;

4. Bà Võ Thị Thu Hồng, Phó Trưởng ban Pháp chế HĐND thành phố – Thành viên;

5. Ông Nguyễn Công Nghiệp Phó Trưởng ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố – Thành viên.

2. Đại biểu mời tham gia Đoàn giám sát

1. Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN thành phố;
2. Tổ trưởng 8 Tổ đại biểu HĐND thành phố;
3. Chủ tịch (Phó Chủ tịch HĐND) phường, xã;
4. Đại diện lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND thành phố.

IV. THỜI GIAN GIÁM SÁT

Dự kiến thời gian giám sát UBND Thành phố trong khoảng cuối tháng 5/2023 (*Thường trực HĐND thành phố sẽ có thông báo cụ thể về thời gian và địa điểm làm việc*).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân thành phố

Chuẩn bị báo cáo giám sát, gửi về Thường trực HĐND thành phố chậm nhất đến ngày **19/5/2023** (*nội dung yêu cầu báo cáo theo Kế hoạch và đề cương*).

Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn trực thuộc thành phố chủ động tham gia với hai Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND thành phố trong quá trình giám sát, việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; chuẩn bị báo cáo, giải trình các nội dung có liên quan khi Thường trực HĐND thành phố yêu cầu.

2. Thường trực HĐND thành phố

Chủ trì tổ chức hoạt động giám sát, tổng hợp Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 07 HĐND thành phố trình HĐND thành phố tại kỳ họp giữa năm 2023.

3. Các Ban HĐND thành phố

Hai Ban HĐND thành phố tổ chức khảo sát, nắm tình hình giải quyết các kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực phụ trách, tổng hợp kết quả khảo sát báo cáo Thường trực HĐND thành phố (*chậm nhất ngày 15/5/2023*).

Ban Pháp chế HĐND thành phố chủ trì, phối hợp với Ban Kinh tế-xã hội HĐND thành phố các Tổ đại biểu HĐND thành phố, Thường trực HĐND phường, xã tổ chức thẩm tra Báo cáo của UBND thành phố về tổng hợp trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 07 HĐND thành phố, gửi Báo cáo thẩm tra cho Thường trực HĐND thành phố chậm nhất đến ngày **17/5/2023**; tham mưu Thường trực HĐND thành phố dự thảo báo cáo kết quả giám sát trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 chậm nhất đến ngày **05/6/2023**.

4. Các Tổ đại biểu HĐND thành phố

Theo dõi, rà soát việc trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri do Tổ đại biểu HĐND thành phố tổng hợp chuyển đến HĐND thành phố, đánh giá việc trả lời, việc tổ chức thực hiện của UBND thành phố và các phòng, ban có liên quan.

5. Văn phòng HĐND và UBND thành phố

Chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động giám sát của Thường trực HĐND thành phố.

Trên đây là kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND thành phố về việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 07 HĐND thành phố./.

Nơi nhận:

- TT HĐND Tỉnh;
- TT Thành ủy;
- UBND Thành phố;
- TV Đoàn giám sát;
- Lưu VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hồ Tuyết Huỳnh Mai



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

**Giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7
HĐND thành phố khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2023**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 13/KH-HĐND ngày 28/4/2023
của Thường trực HĐND Thành phố)*

1. Đối với kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 HĐND thành phố Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

- Tổng số ý kiến, kiến nghị cử tri đã được UBND thành phố tiếp nhận, xử lý; số ý kiến, kiến nghị đã được trả lời, giải quyết (*tỷ lệ*); trong đó tập trung làm rõ các nội dung cụ thể sau:

- + Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời làm rõ (kèm phụ lục);
- + Số ý kiến, kiến nghị đã được trả lời và giải quyết dứt điểm (kèm phụ lục);
- + Số ý kiến, kiến nghị được trả lời và đang tiếp tục thực hiện (kèm phụ lục).

- Phân tích, làm rõ nguyên nhân (khách quan, chủ quan) đối với từng nội dung kiến nghị của cử tri đang thực hiện.

2. Đối với Kết quả thực hiện các kiến nghị của Thường trực HĐND thành phố tại Báo cáo số 58 /BC-HĐND ngày 24/11/2022 của Thường trực HĐND thành phố về kết quả giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 5 HĐND thành phố Khóa XI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- + Số ý kiến, kiến nghị còn tồn đọng (kèm phụ lục);
- + Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời làm rõ (kèm phụ lục);
- + Số ý kiến, kiến nghị đã được trả lời và giải quyết dứt điểm (kèm phụ lục);
- + Số ý kiến, kiến nghị được trả lời và đang tiếp tục thực hiện (kèm phụ lục).

3. Đánh giá chung về kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri

- Những kết quả chủ yếu đạt được;
- Những hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân (chủ quan, khách quan).

4. Đề xuất giải pháp, kiến nghị (*nếu có*).