

Số: /KH-UBND

TP. Tây Ninh, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa thực hiện trên địa bàn thành phố Tây Ninh năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 20 tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tây Ninh năm 2022; Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh về Triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn thành phố giai đoạn 2020-2025;

Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn thành phố Tây Ninh năm 2022 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

a) Tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa (viết tắt là DNNVV) trên địa bàn thành phố được tiếp cận, sử dụng thông tin đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của thành phố, được giải đáp pháp luật, cung cấp văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý của Nhà nước;

b) Xác định chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành trong công tác hỗ trợ pháp lý cho DNNVV đồng thời nâng cao năng lực của các cơ quan, tổ chức thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;

c) Đảm bảo chủ động, thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai và phối hợp thực hiện có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho DNNVV; tạo chuyển biến cơ bản về nhận thức pháp luật, ý thức tìm hiểu, tuân thủ pháp luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, chủ động phòng chống rủi ro pháp lý cho DNNVV.

2. Yêu cầu

a) Công tác hỗ trợ pháp lý DNNVV phải được thực hiện đúng theo quy định của Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; Quyết định số 1754/QĐ-UBND ngày 14/8/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2020-2025;

b) Khắc phục cơ bản tình trạng DNNVV gặp khó khăn trong việc tiếp cận với thông tin pháp luật;

c) Các doanh nghiệp chủ động tìm hiểu pháp luật, chủ động phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước và các tổ chức có liên quan thực hiện có hiệu quả các nội dung tại Kế hoạch này.

II. Nội dung thực hiện

1. Xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu về văn bản quy phạm pháp luật

Duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử thành phố, trừ văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND thành phố.

2. Tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp và hoàn thiện pháp luật

a) Nghiên cứu, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền hoàn thiện các hệ thống văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến doanh nghiệp để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong quá trình sản xuất, kinh doanh và hội nhập của doanh nghiệp.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp.

b) Tổ chức việc tiếp nhận, tổng hợp kiến nghị của doanh nghiệp liên quan đến các quy định pháp luật để tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền hoặc trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, phường.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp.

3. Giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp

Thực hiện giải đáp pháp luật theo yêu cầu của doanh nghiệp với các hình thức như bằng văn bản, thông qua mạng điện tử, giải đáp trực tiếp, thông qua điện thoại và các hình thức khác theo quy định của pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị thực hiện giải đáp pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực do mình quản lý có liên quan đến hoạt động hỗ trợ pháp lý cho DNNVV.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp.

4. Bồi dưỡng kiến thức pháp luật

Các cơ quan chuyên môn phối hợp với các tổ chức đại diện của doanh nghiệp xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho DNNVV tại địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị theo chức năng nhiệm vụ được giao liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.
- Cơ quan phối hợp: Các tổ chức đại diện của doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.

5. Xây dựng tài liệu giới thiệu, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật

Giới thiệu, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp ngay sau khi văn bản được ban hành.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân xã, phường.

III. Tổ chức thực hiện

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Phòng Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo nội dung của Kế hoạch này; trực tiếp làm đầu mối phối hợp, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, các tổ chức đại diện của doanh nghiệp triển khai thực hiện Kế hoạch, định kỳ tổng hợp, tham mưu UBND thành phố báo cáo Sở Tư pháp theo quy định.

b) Các cơ quan, đơn vị thành phố và các tổ chức đại diện của doanh nghiệp

Tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của ngành; phối hợp với Phòng Tư pháp triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch đề ra.

c) Ủy ban nhân dân xã, phường

Trên cơ sở Kế hoạch này, Ủy ban nhân dân xã, phường xây dựng Kế hoạch cụ thể để thực hiện có hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa tại địa phương. Làm đầu mối chỉ đạo công chức phụ trách chuyên môn xã, phường phối hợp với các cơ quan chuyên môn thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

Thời gian thực hiện: Sau 15 ngày kể từ ngày Kế hoạch này được ban hành.

2. Chế độ báo cáo

Định kỳ hàng năm các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân xã, phường báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này về UBND thành phố (thông qua Phòng Tư pháp trước ngày 01 tháng 12 năm 2022 để tổng hợp).

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Thành ủy;
- TT HĐND và UBND thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

