

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ TÂY NINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

TP. Tây Ninh, ngày tháng 6 năm 2023

V/v triển khai các nhiệm vụ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính cải thiện môi trường kinh doanh nâng cao tinh thần phục vụ người dân, doanh nghiệp

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thành phố;
- UBND phường, xã thành phố.

Thực hiện Công điện số 470/CĐ-TTg ngày 26 tháng 5 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục thực hiện quyết liệt, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp tháo gỡ khó khăn cho sản xuất, kinh doanh của người dân, doanh nghiệp và Công văn số 493/TTg-KSTT ngày 01 tháng 6 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh; Công văn số 1727/UBND-KSTT ngày 09 tháng 6 năm 2023 của UBND tỉnh Tây Ninh về cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố có ý kiến như sau:

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân phường, xã

a) Tiếp tục rà soát thủ tục hành chính theo thẩm quyền để kiến nghị UBND tỉnh, Sở ngành tỉnh đơn giản hóa thành phần hồ sơ, cắt bỏ các thủ tục hành chính, các bước trung gian không cần thiết làm tăng chi phí, thời gian thực hiện, gây phiền hà, ách tắc, tiêu cực cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của người dân, doanh nghiệp; rà soát kiến nghị bổ sung thủ tục hành chính toàn trình; báo cáo, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố (qua Phòng Nội vụ Thành phố) **trước ngày 15 tháng 8 năm 2023.**

b) Thường xuyên kiểm tra, giám sát, chỉ đạo, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp xúc và giải quyết công việc với người dân, doanh nghiệp; nâng cao chất lượng phục vụ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, hướng dẫn tận tình, chu đáo, chủ động phối hợp giải quyết, tháo gỡ khó khăn vướng mắc của người dân, doanh nghiệp; thực hiện nghiêm quy định về tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh Tây Ninh ban hành kèm theo Quyết định số 17/2022/QĐ-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, thực hiện chữ ký số miễn phí cho người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến,...

d) Thực hiện nghiêm túc việc thống kê, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong từng cơ quan, đơn vị, địa phương theo Quyết định số

1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 và Kế hoạch số 3989/KH-UBND ngày 21/12/2022 của UBND tỉnh để nâng cao hiệu quả thực thi công vụ, khơi thông các nguồn lực xã hội, tạo thuận lợi cho doanh nghiệp, người dân (*gửi kèm theo Công văn này*).

đ) Thực hiện công khai, minh bạch, chính xác, kịp thời các thông tin về thủ tục hành chính; quy trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính để người dân, doanh nghiệp dễ dàng giám sát, theo dõi và đánh giá quá trình thực hiện.

e) Khẩn trương xây dựng, cập nhật các quy định của Cổng thông tin điện tử thành phố và phường, xã theo tinh thần Công văn số 797/UBND ngày 26/5/2023 của Chủ tịch UBND thành phố, **hoàn thành trong tháng 8 năm 2023**.

g) Tăng cường trách nhiệm giải trình, thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính. Chấm dứt tình trạng đùn đẩy trách nhiệm, không xử lý hoặc kéo dài thời gian xử lý công việc được giao.

h) Hàng tháng, UBND phường, xã công bố trên Cổng thông tin điện tử phường, xã kết quả đánh giá Bộ Chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp của cấp xã và gửi báo cáo về UBND thành phố trước ngày 06 của tháng kế tiếp.

2. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch Thành phố chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan rà soát, kiến nghị cắt giảm, đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính liên quan đến thực hiện các dự án đầu tư, đầu tư công.

3. Giao Phòng Tư pháp Thành phố chủ trì, tăng cường công tác thẩm định, kiểm soát chặt chẽ các quy định TTHC trong các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân 02 cấp.

4. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan, thường xuyên cập nhật, kiểm tra quy trình TTHC, phân quyền xử lý TTHC của các cơ quan, đơn vị, UBND phường, xã đầy đủ, chính xác tránh trường hợp chồng chéo, chưa phân quyền hoặc tiếp nhận nơi này chuyển xử lý sang địa phương khác,...

Tiếp nhận, phối hợp xử lý, khắc phục nhanh chóng những khó khăn, sự cố của cơ quan, đơn vị, địa phương về thực hiện quy trình TTHC trực tuyến khi có phát sinh, đảm bảo thông suốt kịp thời.

5. Giao Phòng Nội vụ Thành phố

a) Thực hiện đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công dựa trên dữ liệu theo thời gian thực theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ; nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng, trong đó tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thường xuyên kiểm tra, tham mưu UBND Thành phố xử lý nghiêm và công bố, công khai các cán bộ, công chức, viên chức, cơ quan, đơn vị đề xảy ra chậm trễ, gây phiền hà, nhất là làm phát sinh thêm thủ tục, hồ sơ, giấy tờ, yêu cầu điều kiện không đúng quy định trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; đồng thời đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện có hiệu quả chỉ đạo của UBND Thành phố về công tác này; định kỳ hàng tháng tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 766/QĐ-

TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ cho UBND Thành phố và công khai trên Cổng thông tin điện tử Thành phố.

b) Chủ trì phối hợp Tổ kiểm soát TTHC Thành phố, các cơ quan liên quan và UBND phường, xã tổng hợp kết quả rà soát TTHC tham mưu UBND Thành phố kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền đơn giản hóa thành phần hồ sơ, cắt bỏ các thủ tục hành chính, các bước trung gian không cần thiết nhằm tiết kiệm chi phí, thời gian, tiện lợi, nhanh chóng, phục vụ tốt nhất nhu cầu giải quyết TTHC của người dân, doanh nghiệp, nhất là đề xuất bổ sung TTHC toàn trình.

c) Tăng cường công tác kiểm tra chuyên đề về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao theo Chỉ thị số 02/CT - UBND ngày 13 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc tăng cường trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, nhất là các trường hợp có thông tin phản ánh gây khó khăn, phiền hà, trì trệ, chậm giải quyết công việc cho người dân, doanh nghiệp; trên cơ sở kết quả kiểm tra, kịp thời báo cáo, tham mưu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố hình thức xử lý trách nhiệm cụ thể đối với tổ chức, cá nhân vi phạm theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện theo nội dung Công văn này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**