

Số: /UBND

TP. Tây Ninh, ngày tháng 6 năm 2024

V/v triển khai thực hiện phần mềm  
hệ thống quản lý, điều hành,  
theo dõi nhiệm vụ VTS.EGOV

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thành phố;
- Ủy ban nhân dân phường, xã thành phố.

Nhằm triển khai thực hiện phần mềm hệ thống quản lý, điều hành, theo dõi nhiệm vụ VTS.EGOV trong chương trình hợp tác với Viettel Tây Ninh. Ủy ban nhân dân thành phố đã chỉ đạo Phòng Nội vụ thành phố phối hợp với Viettel Tây Ninh tổ chức tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị và UBND phường, xã trong 02 ngày (ngày 21 và ngày 22/5/2024).

Theo kết quả kiểm tra của Phòng Nội vụ thành phố đến thời điểm ngày 05/6/2024 cho thấy Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND phường, xã không triển khai thực hiện phần mềm giao việc sau tập huấn.

Để phần mềm đưa vào vận hành, hỗ trợ công tác chỉ đạo, đánh giá công khai chất lượng, hiệu quả công việc của lãnh đạo các cơ quan, đơn vị và UBND phường, xã đối với cán bộ, công chức, viên chức theo mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thành phố và Chủ tịch UBND phường, xã thực hiện một số nội dung sau:

1. Thủ trưởng hoặc cấp phó các cơ quan, đơn vị thành phố và UBND phường, xã theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền được phân công tiến hành giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức đơn vị mình quản lý trên phần mềm theo dõi nhiệm vụ VTS.EGOV từ các nguồn thông tin như sau:

- Nguồn thông tin từ phần mềm Văn phòng điện tử (eGov).
- Nguồn thông liên thông trên phần mềm VTS.EGOV do lãnh đạo UBND thành phố giao hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên cùng hệ thống VTS.EGOV.
- Nguồn thông tin phát sinh theo tình hình thực tế của từng cơ quan, đơn vị, địa phương.

\* **Lưu ý:** Phần mềm vận hành trên cơ sở lãnh đạo cơ quan, đơn vị và UBND phường, xã chủ động giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc đơn vị mình quản lý và sự phản hồi kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao của từng cán bộ, công chức, viên chức.

2. Giao Phòng Nội vụ thành phố đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện của các cơ quan, đơn vị thành phố và UBND phường, xã thành phố.

Phối hợp với Viettel hướng dẫn, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình vận hành, thực hiện của các cơ quan, đơn vị.

Đưa nội dung này vào đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và chấm điểm chỉ số cải cách hành chính, thi đua, khen thưởng của từng cơ quan, đơn vị năm 2024.

**3. Thời vận hành phần mềm VTS.EGOV từ ngày 15/6/2024.**

Trong thời gian vận hành phần mềm VTS.EGOV, các cơ quan, đơn vị nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ ông Nguyễn Quốc Ngân, chuyên viên Phòng Nội vụ thành phố; Số điện thoại: 0978.972.693 để được hướng dẫn, xử lý kịp thời.

Đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thành phố và Chủ tịch UBND phường, xã tổ chức triển khai thực hiện theo nội dung công văn này./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lưu: VT, PNV TP.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**