

Số: 19 /KH-UBND

TP. Tây Ninh, ngày 20 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tây Ninh năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 14/01/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tây Ninh năm 2025,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn thành phố năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa (viết tắt là DNNVV) trên địa bàn thành phố được tiếp cận, sử dụng thông tin đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của thành phố, được giải đáp pháp luật, cung cấp văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý của Nhà nước;

b) Xác định chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành trong công tác hỗ trợ pháp lý cho DNNVV, đồng thời nâng cao năng lực của các cơ quan, tổ chức thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;

c) Đảm bảo chủ động, thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai và phối hợp thực hiện có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho DNNVV; tạo chuyển biến cơ bản về nhận thức pháp luật, ý thức tìm hiểu, tuân thủ pháp luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, chủ động phòng chống rủi ro pháp lý cho DNNVV;

d) Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa tại địa phương.

2. Yêu cầu

a) Công tác hỗ trợ pháp lý DNNVV được thực hiện đảm bảo các nội dung theo quy định của Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ; Quyết định số 1754/QĐ-UBND ngày 14/8/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh phê duyệt chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2020-2025; Kế hoạch số 1499/KH-UBND ngày 19/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh triển khai Đề án nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp giai đoạn 2021-2030 được phê duyệt tại Quyết định số 345/QĐ-TTg ngày 05/4/2023

của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 121/QĐ-UBND ngày 31/8/2020 của UBND thành phố Tây Ninh về triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn thành phố giai đoạn 2020-2025.

b) Khắc phục cơ bản tình trạng DNNVV gặp khó khăn trong việc tiếp cận thông tin pháp luật;

c) Các doanh nghiệp chủ động tìm hiểu pháp luật, chủ động phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước và các tổ chức có liên quan thực hiện có hiệu quả các nội dung tại Kế hoạch này.

d) Bảo đảm hỗ trợ pháp lý cho DNNVV được thực hiện thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm gắn với chức năng nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương;

đ) Phát huy hiệu quả sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố trong việc hỗ trợ pháp lý cho DNNVV.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Hoàn thiện chính sách pháp luật về hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp

1.1. Tiếp tục triển khai, tổ chức thực hiện Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp thành phố.

- Cơ quan, tổ chức phối hợp: Phòng Tài chính và Kế hoạch thành phố, các cơ quan, đơn vị có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, phường.

1.2. Tổ chức tổng kết 05 năm thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2020-2025.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp thành phố.

- Cơ quan, tổ chức phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, phường.

1.3. Phối hợp nghiên cứu, góp ý xây dựng Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn tiếp theo đáp ứng yêu cầu của công tác này trong tình hình mới.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp thành phố.

- Cơ quan, tổ chức phối hợp: Phòng Tài chính và Kế hoạch thành phố, các cơ quan, đơn vị có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, phường.

2. Xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu về văn bản quy phạm pháp luật

Duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử thành phố Tây Ninh, trừ văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp thành phố.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND thành phố.

2. Tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp và hoàn thiện pháp luật

a) Nghiên cứu, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền hoàn thiện các hệ thống văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến doanh nghiệp để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong quá trình sản xuất, kinh doanh và hội nhập của doanh nghiệp.

Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, ban, ngành thành phố và đơn vị có liên quan.

Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp thành phố.

b) Tổ chức việc tiếp nhận, tổng hợp kiến nghị của doanh nghiệp liên quan đến các quy định pháp luật để tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền hoặc trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật.

Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, ban, ngành thành phố và đơn vị có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, phường.

Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp thành phố.

3. Giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp

Thực hiện giải đáp pháp luật theo yêu cầu của doanh nghiệp với các hình thức như bằng văn bản, thông qua mạng điện tử, giải đáp trực tiếp, thông qua điện thoại và các hình thức khác theo quy định của pháp luật.

Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, ban, ngành thành phố thực hiện giải đáp pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực do mình quản lý có liên quan đến hoạt động hỗ trợ pháp lý cho DNNVV.

Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp thành phố.

4. Bồi dưỡng kiến thức pháp luật

Các cơ quan chuyên môn phối hợp với các tổ chức đại diện của doanh nghiệp xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho DNNVV tại địa phương.

Tăng cường tuyên truyền, nâng cao năng lực, nhận thức và trách nhiệm cho người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật trong triển khai thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho DNNVV.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, ban, ngành thành phố theo chức năng, nhiệm vụ được giao liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp thành phố, Hội Luật gia thành phố, các tổ chức đại diện của doanh nghiệp trên địa bàn thành phố; UBND xã, phường.

5. Xây dựng tài liệu giới thiệu, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật

- Giới thiệu, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp ngay sau khi văn bản được ban hành.
- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp thành phố.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành thành phố; UBND xã, phường.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa được sử dụng trong dự toán chi thường xuyên của cơ quan, đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp thành phố

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham UBND thành phố thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo nội dung của Kế hoạch này; trực tiếp làm đầu mối phối hợp, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, ban, ngành thành phố triển khai thực hiện Kế hoạch, định kỳ tổng hợp, tham mưu UBND thành phố báo cáo Sở Tư pháp theo quy định.

2. Các cơ quan, ban, ngành thành phố; UBND xã, phường

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa phối hợp cơ quan tài chính cùng cấp tham mưu bố trí nguồn kinh phí cho cơ quan, đơn vị mình đảm bảo thực hiện theo quy định.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Định kỳ hàng năm các cơ quan, ban, ngành thành phố; UBND xã, phường báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này về UBND thành phố (thông qua Phòng Tư pháp thành phố) trước ngày 20 tháng 11 năm 2025 để tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Tư pháp thành phố để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND thành phố xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Các cơ quan, ban, ngành thành phố;
- UBND xã, phường;
- Lưu: VT, VP UBND thành phố.

CHỦ TỊCH