

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân”
và Lễ giao, nhận quân năm 2025

Căn cứ Quyết định số 2242/QĐ-UBND ngày 21/11/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Tây Ninh về việc giao chỉ tiêu tuyển nhận công dân nhập ngũ năm 2025; Quyết định số 1430/QĐ-UBND ngày 23/12/2024 của Chủ tịch UBND Thành phố về việc giao chỉ tiêu tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2025.

Thực hiện Kế hoạch số 274/KH-HĐ.NVQS ngày 16/12/2024 của Hội đồng Nghĩa vụ quân sự tỉnh về tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025.

UBND Thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm thống nhất nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025; Hiệp đồng chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị Thành phố, địa phương và đơn vị nhận quân.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” phải thật sự chặt chẽ, mang ý nghĩa của ngày hội của toàn dân, ngày hội của tuổi trẻ lên đường tòng quân tiếp bước cha, anh xây dựng và bảo vệ vững chắc Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa.

- Tổ chức Lễ giao, nhận quân phải trang trọng, có ý nghĩa thiết thực, tạo ấn tượng tốt, mang tính giáo dục cao; tổ chức nhanh gọn, an toàn, tiết kiệm, không phô trương hình thức và đúng nghi thức quy định. Bảo đảm an toàn tuyệt đối về mọi mặt.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung

- Tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” (có kế hoạch riêng).

- Tổ chức Lễ giao, nhận quân đúng theo Quyết định số 2185/QĐ-BTTM ngày 21/11/2012 của Bộ Tổng Tham mưu về việc ban hành “Quy định tổ chức nghi lễ trong Quân đội”.

2. Thời gian

- Ngày 17/01/2025: Triển khai kế hoạch, tổ chức hiệp đồng với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Ngày 20/01/2025: Phường, xã đồng loạt tổ chức phát lệnh gọi công dân nhập ngũ năm 2025.

- Ngày 22/01/2025: Các cơ quan, đơn vị có liên quan và phường, xã gửi dự toán kinh phí về UBND Thành phố (*qua Ban CHQS Thành phố*) để tổng hợp dự toán chung bảo đảm cho Lễ giao, nhận quân năm 2025.

- Ngày 23/01/2025: Ban CHQS Thành phố tổng hợp dự toán kinh phí của các ngành có liên quan gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố để thẩm định và trình UBND Thành phố phê duyệt.

- Ngày 08/02/2025: Ban CHQS Thành phố cấp phát quân trang công dân nhập ngũ cho phường, xã.

- Ngày 10/02/2025: Tổ chức treo khẩu hiệu tuyên truyền, cờ phướn trên tuyến đường từ ngã tư UBND xã Bình Minh vào Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh (*xong trước 16 giờ*); Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng đến ngày giao quân xong.

- Ngày 11/02/2025: Tập trung công dân nhập ngũ về UBND phường, xã tổ chức Lễ tiễn đưa công dân lên đường nhập ngũ.

- Từ 07 giờ 00, ngày 12/02/2025: Thành phố tiếp nhận công dân nhập ngũ do phường, xã bàn giao về Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh.

- 08 giờ 00, ngày 12/02/2025: Khai mạc Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” năm 2025 và tổ chức khám sức khỏe cho công dân nhập ngũ.

- 19 giờ 00, ngày 12/02/2025: Tổ chức đêm Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” năm 2025.

- Đúng 07 giờ 00, ngày 13/02/2025: Tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2025.

3. Địa điểm: Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh (*Tổ 6, ấp Giồng Cà, xã Bình Minh, thành phố Tây Ninh*).

III. THÀNH PHẦN THAM GIA DỰ LỄ

*** Tổng số: 740 người.**

1. Đại biểu khách mời: 94 đại biểu.

a) Cấp tỉnh: Lãnh đạo Tỉnh ủy; Hội đồng nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân tỉnh, Thành viên Hội đồng NVQS tỉnh phụ trách địa bàn Thành phố, Thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh và cơ quan thuộc Bộ CHQS tỉnh: 06 đại biểu.

b) Đơn vị nhận quân: Binh chủng Đặc công; Trường Quân sự Quân khu 7; Lữ đoàn Công binh 25; Trung đoàn BB271/Sư đoàn BB5; Trung đoàn BB174/Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Công an tỉnh: 06 đại biểu.

c) Thành phố: Thường trực Thành ủy, HĐND, UBND, UB.MTTQ Việt Nam Thành phố, Hội đồng NVQS Thành phố; các cơ quan, đơn vị và tổ chức chính trị - xã hội Thành phố: 42 đại biểu.

d) Cấp phường, xã: Bí thư, Chủ tịch UBND, Trưởng Công an, Chỉ huy trưởng Ban CHQS phường, xã: 20 đại biểu.

2. Khối đứng nền:

646 người.

- Đoàn thanh niên 03 khối:

90 người.

+ Khối hồng kỳ:

30 người.

+ 02 khối học sinh THPT (*nữ*):

60 em.

- Công dân nhập ngũ (*05 khối*):

263 công dân.

- + Tham gia NVQS (04 khối): 221 công dân.
- + Tham gia nghĩa vụ CAND (01 khối): 42 công dân.
- Gia đình, thân nhân công dân nhập ngũ: 263 người.
- Các cháu thiếu nhi: 30 cháu.

IV. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Trang trí, khẩu hiệu tuyên truyền

- Giao Ban CHQS Thành phố phối hợp với các cơ quan, đơn vị Thành phố có liên quan và Ủy ban nhân dân phường, xã thống nhất trang trí, khẩu hiệu tuyên truyền đúng quy định.

- Thành phố: Trang trí sân Lễ giao, nhận quân thực hiện theo Quyết định số 2185/QĐ-BTTM ngày 21/11/2012 của Bộ Tổng Tham mưu về việc ban hành “Quy định tổ chức nghi lễ trong Quân đội”.

- Cấp phường, xã: Trang trí trong hội trường làm Lễ tiễn đưa công dân lên đường nhập ngũ (có hướng dẫn kèm theo).

2. Chương trình: Thực hiện theo theo Quyết định số 2185/QĐ-BTTM ngày 21/11/2012 của Bộ Tổng Tham mưu.

3. Quy định trang phục mang mặc trong buổi lễ

- Đại biểu khách mời mang mặc trang trọng theo quy định của ngành.
- Ban Tổ chức, Đại biểu (nếu là quân nhân) mặc lễ phục K24.
- Sĩ quan, QNCN, HSQ-BS mặc quân phục thường dùng.
- Công dân nhập ngũ: Mặc quân phục K03 và quân phục CAND (đã được cấp phát).

- Lực lượng Đoàn viên mặc trang phục đoàn viên.

- Học sinh nữ mặc trang phục áo dài trắng.

4. Phân công Đoàn giao quân cho các đơn vị

a) Giao quân cho Lữ đoàn 429/Binh chủng Đặc công.

- Phó Chủ tịch UBND Thành phố - Trưởng đoàn.

- Phó Chỉ huy trưởng/Ban Chỉ huy quân sự Thành phố - Phó đoàn.

- Giám đốc Trung tâm Y tế, Chủ tịch Liên đoàn Lao Động, Chủ tịch Hội Nông dân, Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố.

* 05 giờ 00 ngày 13/02/2025 đưa số công dân về Khu di tích Lịch sử Căn cứ Thị ủy (Áp Bùng Binh, xã Hưng Thuận, thị xã Trảng Bàng) để dự Lễ giao nhận quân và đưa về đơn vị huấn luyện.

b) Giao quân cho Trung đoàn Bộ binh 271/Sư đoàn Bộ binh 5

- Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố - Trưởng đoàn.

- Phó Tham mưu trưởng/Ban Chỉ huy quân sự Thành phố - Phó đoàn.

- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Bí thư Đoàn TNCS HCM, Trưởng Phòng Nội vụ Thành phố.

c) Giao quân cho Lữ đoàn Công binh 25, Quân khu 7

- Chủ tịch UBND Thành phố - Trưởng đoàn.

- Chỉ huy trưởng/Ban Chỉ huy quân sự Thành phố - Phó đoàn.

- Giám đốc Trung tâm Văn hóa thể thao và Truyền thanh, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh, Chánh Văn phòng HĐND và UBND Thành phố.

d) Giao quân cho Trung đoàn Bộ binh 174/Bộ CHQS tỉnh

- Chính trị viên/Ban Chỉ huy quân sự Thành phố - Trưởng đoàn.

- Phó Tham mưu trưởng/Ban Chỉ huy quân sự Thành phố - Phó đoàn.

- Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam, Trưởng Phòng Tư Pháp, Trưởng Phòng LĐTB-XH Thành phố.

e) Giao quân cho Trường Quân sự/QK7: Ban CHQS Thành phố tổ chức xe đưa 03 công dân nữ về Trường Quân sự Quân khu 7 (*Tân Châu: 01, Châu Thành: 01 và thành phố Tây Ninh: 01*).

5. Nguồn kinh phí: Sử dụng nguồn ngân sách địa phương năm 2025 đã phân bổ cho Ban CHQS Thành phố, Công an Thành phố và UBND phường, xã.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ huy quân sự Thành phố

- Chuẩn bị địa điểm tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân tại Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh, xong trước ngày **10/02/2025**.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố, đơn vị nhận quân, chuẩn bị tổ chức Lễ giao, nhận quân đúng theo quy định. Theo dõi tình hình và thường xuyên tổng hợp báo cáo tiến độ quân lên cho UBND Thành phố.

- Phối hợp với Đoàn TNCS HCM Thành phố xây dựng kế hoạch Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” năm 2025.

- Lập công văn đề nghị Ban Công binh/Phòng Tham mưu/Bộ CHQS tỉnh Tây Ninh dò mìn, vật liệu nổ trước ngày **12/02/2025**; Điện lực Thành phố bảo đảm nguồn điện, máy phát điện dự phòng và 01 cán bộ trực điện từ 06 giờ 00 ngày **12/02/2025** đến 11 giờ 00 ngày **13/02/2025**.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, biên bản, danh sách để giao quân nhanh gọn, tránh sai sót, phối hợp với Công an và các đơn vị liên quan quản lý công dân, theo dõi kiểm tra giao quân.

- Cử 01 Tổ Kiểm soát quân sự kết hợp với Công an Thành phố tổ chức tuần tra và phân công lực lượng canh gác ngày đêm, có nội quy ra vào khu vực tập trung. Huy động lực lượng dân quân phường, xã làm nhiệm vụ gác vòng trong, vòng ngoài khu vực tổ chức Lễ giao, nhận quân.

- Bảo đảm cấp phát quân trang chính thức, dự phòng cho công dân nhập ngũ theo quy định.

- Tổng hợp dự toán kinh phí chung của các cơ quan, đơn vị và lập dự toán kinh phí bảo đảm cho nhiệm vụ giao quân gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch Thành phố thẩm định và trình UBND Thành phố phê duyệt.

- Tham mưu cho UBND Thành phố mời các đại biểu trong Đoàn Chủ tịch Lễ giao, nhận quân và các thành viên tham gia các đoàn giao quân. Thành lập Ban Tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025.

- Chuẩn bị bài phát biểu cho Lãnh đạo UBND Thành phố phát biểu trong buổi Lễ giao, nhận quân và phát hành thư mời cho các đại biểu dự lễ; chuẩn bị biển tên để bàn của các đơn vị trên sân Lễ.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế Thành phố tổ chức kiểm tra sức khỏe cho công dân ngày 12/02/2025 và bảo đảm chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm trong suốt quá trình công dân tập trung lên Thành phố.

- Bảo đảm ăn uống cho đại biểu, khách mời (*cấp tỉnh, đơn vị nhận quân, Thành phố và phường, xã*) và công dân nhập ngũ; đại diện gia đình công dân nhập ngũ (*mỗi gia đình 01 người*) trong ngày công dân tập trung lên Thành phố và lực lượng Dân quân tham gia canh gác, bảo vệ trước, trong và sau Lễ giao, nhận quân và Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân”; quà tặng cho công dân sẵn sàng nhập ngũ; phương tiện đưa các đoàn và thân nhân gia đình công dân nhập ngũ đến đơn vị nhận quân.

- Tổ chức điểm giữ xe miễn phí cho thân nhân gia đình công dân trúng tuyển nghĩa vụ quân sự.

- Tổ chức quản lý công dân dự phòng tại Sở Chỉ huy Thành phố cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ giao quân năm 2025.

- Tổng hợp kết quả giao 03 công dân nữ về Trường Quân sự Quân khu 7, báo cáo về Bộ CHQS tỉnh (*qua Ban Quân lực/PTM*).

2. Công an Thành phố

- Phối hợp Ban CHQS Thành phố khảo sát tiếp nhận vị trí bố trí trại, khu vực ăn uống, ngủ nghỉ và thống nhất phương pháp giao quân đối với công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2025.

- Chủ trì phối hợp với Ban CHQS Thành phố xây dựng kế hoạch bảo vệ an ninh trật tự trong quá trình công dân tập trung lên Thành phố và Lễ giao, nhận quân. Giải quyết các tình huống có thể xảy ra trước, trong và sau thời gian tổ chức Lễ giao, nhận quân.

- Bảo đảm ANTT-TT.ATGT đường vào Tổ 6, ấp Giồng Cà, xã Bình Minh, khu vực Lễ giao, nhận quân trong thời gian công dân tập trung lên Thành phố và Lễ giao nhận quân.

- Chủ trì phối hợp Ban CHQS Thành phố giải quyết các tình huống có thể xảy ra trước, trong thời gian tổ chức lễ giao nhận quân.

- Chỉ đạo cho Công an xã Bình Minh và Công an phường, xã phối hợp Ban CHQS phường, xã bảo đảm an ninh trật tự đến khi giao quân xong.

- Lập dự toán bảo đảm kinh phí cho Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (*kèm theo File*) để tổng hợp chung.

3. Văn phòng HĐND và UBND Thành phố

Cử 01 đồng chí phụ trách Y tế phối hợp với Trung tâm Y tế Thành phố, Ban Chỉ huy quân sự Thành phố kiểm tra chặt chẽ vệ sinh an toàn thực phẩm trong thời gian diễn ra Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân. Cử thành phần tham gia kiểm tra sức khỏe cho công dân nhập ngũ theo kế hoạch.

4. Trung tâm Y tế Thành phố

- Cử 01 tổ y tế 03 đồng chí (*có 01 bác sỹ*), 01 xe cứu thương, chuẩn bị một số thuốc cần thiết bảo đảm sức khỏe cho công dân trong thời gian công dân tập trung lên Thành phố và Lễ giao, nhận quân, tổ chức trực 24/24 đến khi giao quân xong.

- Phối hợp Ban Chỉ huy quân sự Thành phố tổ chức kiểm tra sức khỏe công dân trong ngày Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân. Phân công Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng Khám sức khỏe tham gia kiểm tra sức khỏe và chịu trách nhiệm đối với các trường hợp không bảo đảm sức khỏe.

- Chủ trì, phối hợp Ban CHQS Thành phố kiểm tra chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm trong thời gian tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025.

- Chỉ đạo khoa Y tế dự phòng phun hóa chất diệt muỗi Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh, xong trước ngày **12/02/2025**.

- Chỉ đạo Trạm y tế phường, xã lưu nghiệm thức ăn bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm đến khi giao quân xong.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho nhiệm vụ Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 và gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (*kèm theo File*) để tổng hợp chung.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố

- Tổ chức tuyên truyền, cổ động, treo khẩu hiệu tuyên truyền, cờ phướn trên tuyến đường từ ngã tư UBND xã Bình Minh vào Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh, xong trước ngày **12/02/2025**.

- Chỉ đạo cán bộ văn hóa phường, xã phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường, xã tổ chức phục vụ văn nghệ trong quá trình tổ chức Lễ tiễn đưa công dân lên đường nhập ngũ ngày **11/02/2025**.

- Tổ chức trang trí sân Lễ theo Quyết định số 2185/QĐ-BTTM ngày 21/11/2012 của Bộ Tổng Tham mưu về việc ban hành “Quy định tổ chức nghi lễ trong quân đội”.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho nhiệm vụ Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (*kèm theo File*) để tổng hợp chung.

6. Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thanh Thành phố

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh Thành phố thống nhất về nội dung chương trình, tiết mục văn hóa, văn nghệ phục vụ và giao lưu trong đêm Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân”; bảo đảm âm thanh phục vụ cho Lễ giao, nhận quân.

- Tổ chức xe tuyên truyền cổ động từ 06 giờ 00 ngày **12/02/2025** đến khi giao quân xong.

- Phối hợp Ban Chỉ huy quân sự Thành phố xây dựng kế hoạch, chương trình phát thanh tuyên truyền hàng ngày về Luật Nghĩa vụ quân sự năm 2015 và tuyên truyền chế độ, chính sách từ ngày **20/01/2025** đến khi giao quân (*mỗi ngày phát sóng 3 lần*), đồng thời dự và viết bài đưa tin tuyên truyền về Lễ giao, nhận quân năm 2025. Bảo đảm kỹ thuật dựng đài lửa và phục vụ cho Lãnh đạo thấp lửa

truyền thông trong Lễ giao, nhận quân; xây dựng chương trình và làm công tác tổ chức trong Lễ giao, nhận quân.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho nhiệm vụ Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (kèm theo File) để tổng hợp chung.

7. Phòng Tư pháp Thành phố

Chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố, Trung tâm VH TT và Truyền thanh Thành phố tổ chức tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nhất là Luật NVQS năm 2015 cho nhân dân, nhất là đối với gia đình công dân nhập ngũ. Sẵn sàng giải quyết thắc mắc của nhân dân về pháp luật có liên quan đến hành nghĩa vụ quân sự.

8. Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố

Thẩm định dự toán kinh phí của các đơn vị do Ban Chỉ huy Quân sự Thành phố tổng hợp, trình UBND Thành phố phê duyệt bảo đảm đúng nguyên tắc tài chính.

9. Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố

Phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Thành phố cử 01 đội thiếu nhi (*nghi thức*) tặng hoa cho Đoàn Chủ tịch và tham gia nghi thức trong quá trình tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2025.

10. Phòng Quản lý đô thị Thành phố

- Chủ trì phối hợp Ban CHQS Thành phố cắt tỉa nhánh cây đường vào Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh để bảo đảm đường cho phương tiện vào đưa quân; đồng thời hỗ trợ thùng đựng rác và nhà vệ sinh lưu động theo hiệp đồng của Ban CHQS Thành phố.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho nhiệm vụ Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (kèm theo File) để tổng hợp chung.

11. Thành viên Hội đồng Nghĩa vụ quân sự Thành phố được phân công phụ trách địa bàn

- Nắm bắt tình hình diễn biến tư tưởng công dân nhập ngũ của phường, xã mình phụ trách, tổng hợp tình hình tiến độ quân lên, báo cáo về Hội đồng NVQS Thành phố.

- Tham gia hỗ trợ phường, xã thực hiện tốt Lễ tiễn đưa công dân lên đường nhập ngũ cho đến khi giao quân xong, hoàn thành tốt nhiệm vụ của Hội đồng NVQS Thành phố phân công phụ trách địa bàn.

12. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố

Tham gia tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với công dân lên đường nhập ngũ.

13. Đề nghị Đoàn TNCS HCM Thành phố

- Chủ trì phối hợp với Ban CHQS Thành phố xây dựng triển khai kế hoạch Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” năm 2025.

- Chỉ đạo cho 30 đoàn viên kết hợp với học sinh THPT tặng hoa cho Đoàn Chủ tịch và tặng hoa, quà lưu niệm cho công dân lên đường nhập ngũ (*Quân số đoàn viên tặng hoa, quà tính trong quân số khối đứng nền 30 đoàn viên*).

- Phối hợp Ban CHQS Thành phố hoàn chỉnh thủ tục chuyển sinh hoạt đoàn cho đoàn viên trước khi nhập ngũ.

- Phối hợp với Phòng GD-ĐT Thành phố bảo đảm số lượng học sinh làm khối đứng nền dự lễ theo kế hoạch và tổ chức tặng hoa cho công dân lên đường nhập ngũ.

- Vận động quà cho công dân lên đường nhập ngũ năm 2025.

- Chuẩn bị nội dung cho đại diện công dân nhập ngũ phát biểu trong buổi lễ giao, nhận quân.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho nhiệm vụ Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân năm 2025 gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (kèm theo File) để tổng hợp chung.

14. Đề nghị Hội Liên hiệp Phụ nữ Thành phố

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền vận động, tìm hiểu tâm tư nguyện vọng của gia đình công dân trúng tuyển nhập ngũ để kịp thời giải quyết những khó khăn vướng mắc phát sinh.

- Chỉ đạo cho Hội Liên hiệp phụ nữ phường, xã phối hợp với Ban CHQS phường, xã bảo đảm ăn uống cho công dân trúng tuyển đến khi giao quân xong.

15. Đề nghị Hội Cựu chiến binh Thành phố

Phối hợp với các đơn vị trong công tác vận động tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước đối với công dân lên đường nhập ngũ.

16. UBND phường, xã

- Căn cứ kế hoạch của UBND Thành phố và hướng dẫn của Ban Chỉ huy quân sự Thành phố, tổ chức chỉ đạo cho các ban, ngành phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội phường, xã tổ chức Lễ tiễn đưa công dân lên đường nhập ngũ chu đáo, an toàn, đúng hướng dẫn.

- Tổ chức tiếp nhận công dân nhập ngũ tập trung lên phường, xã. Cán bộ Ban CHQS phường, xã thu lại lệnh gọi nhập ngũ, đối chiếu giấy chứng minh, ghi thời gian công dân có mặt (giờ, ngày) vào phía sau lệnh gọi nhập ngũ, đăng ký vào sổ theo dõi. Tổ chức cắt tóc, cấp phát quân trang cho công dân nhập ngũ trước khi tổ chức Lễ tiễn đưa công dân lên đường nhập ngũ.

- Chỉ đạo các ấp, khu phố tổ chức họp mặt, tiễn đưa công dân trúng tuyển từ ấp, khu phố lên phường, xã; tuyệt đối không được tổ chức uống rượu, bia trong buổi họp mặt.

- Phối hợp Ban CHQS Thành phố khảo sát tiếp nhận vị trí bố trí trại, khu vực ăn uống, ngủ nghỉ tại Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh.

- Chỉ đạo cho các ban, ngành, phường, xã tổ chức bảo đảm nấu ăn cho công dân nhập ngũ, gia đình công dân nhập ngũ và Hội đồng NVQS phường, xã.

- Chỉ đạo Trạm y tế lưu nghiệm thức ăn bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm đến khi giao quân xong.

- Bảo đảm phương tiện đưa công dân nhập ngũ về Khu Căn cứ kháng chiến thành phố Tây Ninh.

- Tổ chức lực lượng quản lý công dân nhập ngũ đến khi giao quân xong. Cử lực lượng dân quân tham gia đứng nền và lực lượng bảo vệ trong ngày Lễ giao, nhận quân.

- Lập dự toán bảo đảm ăn, uống cho công dân nhập ngũ, gia đình công dân nhập ngũ (*mỗi công dân 01 người thân*) trong ngày công dân tập trung theo chỉ tiêu được giao và danh sách lực lượng dân quân tham gia bảo vệ trước, trong và sau khi tổ chức Hội trại “Tuổi trẻ tòng quân” và Lễ giao, nhận quân và gửi về Ban CHQS Thành phố trước ngày **24/01/2025** (*kèm theo File*) để tổng hợp chung.

- Riêng UBND xã Bình Minh chỉ đạo Công an - Ban CHQS xã Bình Minh phân công lực lượng bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông tại ngã tư xã và khu vực Chợ xã Bình Minh.

* **Chú ý:** Ngoài lực lượng làm nhiệm vụ bảo vệ theo kế hoạch của Thành phố, Hội đồng NVQS phường, xã phải cử lực lượng theo dõi điếm danh công dân nhập ngũ báo cáo thường xuyên cho Thường trực Hội đồng NVQS Thành phố (*qua Ban CHQS Thành phố*) theo quy định.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị Thành phố có liên quan và UBND phường, xã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Bộ CHQS tỉnh;
- PTM/Bộ CHQS tỉnh;
- Ban Quân lực/PTM;
- TT. Thành ủy;
- TT HĐND-UBND Thành phố;
- UB MTTQVN Thành phố;
- Các tổ chức CT-XH Thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị Thành phố;
- UBND phường, xã;
- Lưu: VT, BCH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**