

Số: 256 /TB-UBND

TP. Tây Ninh, ngày 23 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO
**tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Văn hoá,
Thể thao và Truyền thanh thành phố Tây Ninh năm 2023**

Căn cứ Quyết định số 2872/QĐ-SNV ngày 02/10/2023 của Sở Nội vụ Tây Ninh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thanh thành phố Tây Ninh năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 07/9/2023 của UBND thành phố Tây Ninh về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thanh Tây Ninh năm 2023;

Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh thông báo về việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thanh thành phố Tây Ninh năm 2023 như sau:

1. Số lượng người làm việc cần tuyển

Tổng số lượng người làm việc cần xét tuyển là **04 người**, cụ thể như sau:

Vị trí Thể dục, thể thao 01 người.

Vị trí Văn hoá, văn nghệ 01 người.

Vị trí Thông tin, tuyên truyền 01 người.

Vị trí Phát thanh, truyền thanh 01 người.

2. Số lượng vị trí việc làm thực hiện xét tuyển

Vị trí Thể dục, thể thao (Huấn luyện viên hạng III, mã số V.10.01.03), thực hiện xét tuyển 01 người.

Vị trí Văn hoá, văn nghệ (Viên chức hành chính tương đương chuyên viên, mã số 01.003), thực hiện xét tuyển 01 người.

Vị trí Thông tin, tuyên truyền (Viên chức hành chính tương đương chuyên viên, mã số 01.003), thực hiện xét tuyển 01 người.

Vị trí Phát thanh, truyền thanh (Biên tập viên hạng III, mã số V.11.01.03), thực hiện xét tuyển 01 người.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

3.1. Tiêu chuẩn

a) Vị trí Thể dục, thể thao

Trình độ chuyên môn: có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với ngành, lĩnh vực thể dục thể thao.

Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thể dục thể thao (trường hợp mới được tuyển dụng vào huấn luyện viên hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 24 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

b) Vị trí Văn hoá, văn nghệ

Trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp Đại học các ngành Quản lý Văn hoá, Luật, Quản trị văn phòng, Kế hoạch, Thống kê, Hành chính, Quản lý công, Quan hệ công chúng, Truyền thông đa phương tiện.

Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên (trường hợp mới được tuyển dụng vào viên chức hành chính tương đương ngạch chuyên viên thì phải có chứng chỉ trong thời gian 24 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

c) Vị trí Thông tin, Tuyên truyền

Trình độ chuyên môn: có bằng tốt nghiệp Đại học các ngành Quản lý Văn hoá, Luật, Quản trị văn phòng, Kế hoạch, thống kê, Hành chính, Quản lý công, Quan hệ công chúng, Truyền thông đa phương tiện.

Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên (trường hợp mới được tuyển dụng vào viên chức hành chính tương đương ngạch chuyên viên thì phải có chứng chỉ trong thời gian 24 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

d) Vị trí Phát thanh, truyền thanh

Trình độ chuyên môn: Báo chí, Xuất bản. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành Báo chí, Xuất bản thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí, xuất bản từ 08 tuần trở lên do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí, xuất bản;

Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành biên tập viên hạng III hoặc có chứng chỉ hành nghề biên tập viên (đối với biên tập viên lĩnh vực xuất bản) (trường hợp mới được tuyển dụng vào biên tập viên viên hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 24 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

3.2. Điều kiện

Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định;

Có phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;

Có lý lịch rõ ràng;

Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;

Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc được giao;

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Hồ sơ đăng ký tuyển dụng

Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ);

Bản sao văn bằng, chứng chỉ (photo công chứng).

Chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có);

02 ảnh 4x6 và 02 phong bì có dán tem ghi địa chỉ liên lạc.

* Lưu ý: Hội đồng tuyển dụng không hoàn trả hồ sơ dự tuyển cho thí sinh (kể cả trong trường hợp người dự tuyển không trúng tuyển).

5. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận hồ đăng ký tuyển dụng

Thời hạn: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **19/11/2023 (chủ nhật)**.

Địa điểm: Phòng Nội vụ thành phố Tây Ninh, Số 82 đường Phạm Tung, khu phố 1, Phường 3, thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh; Số điện thoại liên lạc 0276.3826788.

6. Hình thức, nội dung, thời gian và địa điểm tuyển dụng

Tuyển dụng viên chức sự nghiệp theo hình thức Xét tuyển và thực hiện 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Thời gian: Dự kiến vào lúc 7 giờ 30 phút, ngày **21 tháng 11 năm 2023 (thứ ba)**.

b) Vòng 2

Hình thức xét tuyển: **Phỏng vấn**.

Nội dung: Phỏng vấn kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Thí sinh rút thăm ngẫu nhiên một đề phỏng vấn từ các đề do Ban đề thi chuẩn bị trước.

Thời gian: Phỏng vấn 30 phút (thời gian chuẩn bị tối đa 15 phút).

Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

* Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả Phỏng vấn.

Thời gian: Dự kiến vào lúc 8 giờ 00 phút, ngày **29 tháng 11 năm 2023 (thứ tư)**.

c) Địa điểm: Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh; địa chỉ: Số 381, đường 30/4, khu phố 1, Phường 1, thành phố Tây Ninh.

Mọi chi tiết về điều kiện, tiêu chuẩn, chỉ tiêu, thủ tục xét tuyển được niêm yết trên Cổng thông tin điện tử của thành phố Tây Ninh (<https://thanhpho.tayninh.gov.vn>).

7. Lệ phí xét tuyển

Thí sinh nộp hồ sơ và kèm theo phí xét tuyển **500.000đ/thí sinh** (theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Trên đây là Thông báo về việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thanh thành phố Tây Ninh năm 2023. /.

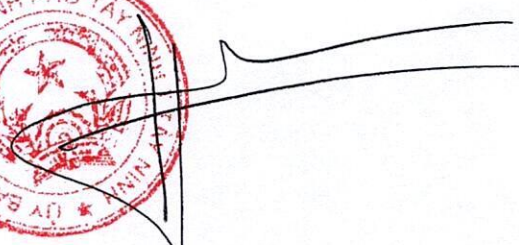
Nơi nhận: 

- Sở Nội vụ Tây Ninh;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh thành phố;
- Phòng Nội vụ Thành phố;
- Lưu: VT, PNV TP.

(2)

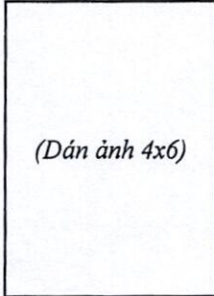
**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**




Nguyễn Trung Hiếu

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Tây Ninh, ngày..... tháng..... năm 2023



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp:
Nơi cấp:
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khoẻ: Chiều cao: Cân nặng:kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hoá:
Trình độ chuyên môn:



II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ



IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

